

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN br. 74/14) i članka 5. Zakona o tehničkoj kulturi (NN br. 76/93, 11/94 i 38/09), Skupština udruge «Blank» održana 20. studenog 2014. donijela je pročišćeni tekst

STATUTA UDRUGE «Blank»

I. OSNOVNE ODREDBE

ČLANAK 1.

Udruga «Blank» (u daljnjem tekstu: Udruga) je udruga u koju se slobodno udružuju fizičke i pravne osobe sa sjedištem u Republici Hrvatskoj radi ostvarivanja osobnih i zajedničkih potreba i interesa, a u cilju promicanja filmske i video umjetnosti, te ostalih umjetnosti. Udruga ima svojstvo neprofitne pravne osobe. Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

ČLANAK 2.

Naziv udruge je: Udruga Blank
Skrraćeni naziv udruge je: Blank
Sjedište udruge je Matije Divkovića 7, Zagreb.
Udruga je registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu Zagreb.

ČLANAK 3.

Udruga ima pravokutni pečat na kojem piše «blank», Zagreb.

ČLANAK 4.

Udrugu zastupa Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje.

ČLANAK 5.

Udruga se temeljem odluke Skupštine može udružiti u druga udruženje i udruge, ako se time pridonosi postizanju ciljeva njezina djelovanja određenih ovim statutom.

ČLANAK 6.

Rad Udruge i njezinih tijela je javan. Javnost svoga rada Udruga osigurava javnim karakterom sjednica svojih tijela.
Javnost rada može se iznimno isključiti ako Predsjednik svojom odlukom ocijeni da je to potrebno radi zaštite interesa Udruge.

I I. CILJEVI, DJELATNOSTI I PODRUČJE DJELOVANJA UDRUGE

ČLANAK 7.

Temeljni ciljevi Udruge su:

- poticanje slobodnog udruživanja građana u djelatnostima filmske i vizualne kulture
- poticanje i promicanje ukupnih aktivnosti i postignuća na području filma i videa, te ostalih umjetnosti
- informiranje, educiranje i uključivanje djece i mladih u multimedijalnu kulturu
- doprinos stvaranju nezavisnog medijskog prostora
- unapređivanje stručnog rada i osposobljavanje članova u području vizualnih umjetnosti
- promocija i razvijanje društveno odgovornog poslovanja i socijalnog poduzetništva
- doprinos, poticanje, promicanje volonterstva / razvoja volonterstva
- potpora razvoju civilnog društva
- zaštita i promicanje ljudskih prava
- zaštita i promicanje prava nacionalnih manjina
- zaštita i promicanje prava manjinskih društvenih skupina
- promicanje znanosti, obrazovanja i cjeloživotnog učenja

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području kulture, umjetnosti i tehničke kulture.

Temeljne djelatnosti udruge su:

- poticanje članstva i osiguravanje uvjeta za izradu filmova svih žanrova, te uvjeta za razvoj interdisciplinarnih i intermedijalnih umjetničkih projekata
- razvijanje i provođenje multimedijalnih projekata koji potiču multikulturalnost, toleranciju, poštivanje različitosti, ljudskih prava i sudjelovanja djece i mladih u društvu
- organizacija i provođenje multimedijalnih projekata u području izvaninstitucionalnog odgoja i obrazovanja koji potiču i afirmiraju stvaralaštvo djece i mladih
- organizacija i provođenje multimedijalnih projekata s ciljem prevencije neprihvatljivog

ponašanja djece i mladih posebice nasilja među djecom te prevencija svih oblika ovisnosti djece i mladih

- organizacija i provođenje projekata koji promiču ljudskih prava, prava nacionalnih manjina i prava manjinskih društvenih skupina
- organizacija i provođenje projekata koji promiču znanosti, obrazovanja i cjeloživotno učenje
- poticanje i uključivanje volontera za sudjelovanje u projektima i programima Udruge
- provođenje projekata kojima se potiče društveno odgovorno poslovanje i socijalno poduzetništvo
- organizacija i provođenje filmskih tečajeva: početničkih, naprednih i specijaliziranih
- sudjelovanje članova udruge na domaćim i međunarodnim festivalima i smotrama
- promocija filmske i ostalih umjetnosti
- suradnja sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i inozemstvu
- praćenje rada institucija zakonodavne vlasti i predstavničkih tijela na svim razinama
- partnerska suradnja s organizacijama civilnog društva, jedinicama regionalne i lokalne samouprave, državnim tijelima, poslovnim sektorom i drugim organizacijama i institucijama
- izdavanje publikacija, časopisa i audiovizualnih zapisa sukladno zakonu
- organizacija i provođenje informatičkih radionica
- organizacija i provođenje edukativnih radionica neformalnog i cjeloživotnog obrazovanja vezanih za audiovizualno stvaralaštvo te informatiku
- organizacija i provođenje projekta filmskih web foruma kojima se promovira razmjena informacija u filmskoj zajednici
- dodjela stipendija talentiranim učenicima i studentima

- čuvanje građe Udruge

ČLANAK 8.

Udruga ne smije obavljati djelatnosti radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. Ako u obavljanju djelatnosti Udruga ostvari dobit, mora je se koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti Udruge, kojima se ostvaruju njezini ciljevi utvrđeni Statutom.

III. ČLANSTVO

ČLANAK 9.

Svaka poslovno sposobna fizička i pravna osoba može pod jednakim uvjetima utvrđenim zakonom i ovim statutom postati članom Udruge.

ČLANAK 10.

Članovi Udruge su:

- redovni članovi
- pridruženi članovi
- počasnici članovi

Pridruženi članovi su građani koji kao promatrači ili kao aktivni sudionici sudjeluju u aktivnostima Udruge te plate članarinu.

Redovni članom može se postati ako kandidat na vlastiti zahtjev, nakon 6 mjeseci aktivnog članstva kao pridruženi član, aplicira za redovno članstvo. Predsjednik potvrđuje status redovnog člana. Ako kandidat za redovnog člana bude odbijen može se u roku 15 dana žaliti Skupštini, a Skupština u roku 30 dana mora donijeti odluku o članstvu. Odluka Skupštine je konačna.

Počasnici članom Udruge može biti proglašena fizička ili pravna osoba izuzetno zaslužna za rad, razvoj, promociju, te ostvarivanje ciljeva Udruge ili umjetnosti uopće.

ČLANAK 11.

Osoba koja želi postati članom Udruge ispunjava i vlastoručno potpisuje pristupnicu. Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, telefonskom broju i e-mail adresi.

Popis članova mora biti uvijek dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

ČLANAK 12.

Pridruženi član Udruge ima pravo sudjelovati u programima i aktivnostima Udruge.

Redovni punoljetni član ima pravo, u skladu s odredbama Statuta, sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge, predlagati i pokretati raspravu o pitanjima i planovima vezanima uz djelatnosti Udruge te birati i biti birani u tijela Udruge.

ČLANAK 13.

Uvjeti za izbor počasnih članova uređuju se posebnim aktima koje donosi Skupština.

ČLANAK 14.

Član Udruge je obvezan pridržavati se Statuta i drugih akata Udruge, djelovati na ostvarivanju ciljeva i programa Udruge, izvršavati preuzete obveze, te redovito plaćati članarinu. U javnim nastupima član je obvezan čuvati ugled i interese Udruge.

ČLANAK 15.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- istupanjem iz članstva
- isključenjem, ako član svojim djelovanjem, suprotnim odredbama ovog Statuta i drugih akata, nanese štetu interesima i ugledu Udruge
- ako u određenom roku ne ispuni financijske obveze prema Udruzi. Ovaj rok određuje Predsjednik Udruge (članovi slabijeg imovinskog stanja uz predočenje socijalne iskaznice ili drugog relevantnog dokumenta oslobođeni su plaćanja članarine)
- brisanjem iz registra pravne osobe članice Udruge

ČLANAK 16.

O isključenju, kao i o privremenoj suspenziji člana zbog ponašanja suprotnim odredbama ovog Statuta odlučuje Predsjednik.

Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge. Skupština je dužna u roku 30 dana, računajući od dana dostave žalbe, riješiti žalbu. Odluka Skupštine je konačna.

IV. TIJELA UDRUGE

1. Zajedničke odredbe

ČLANAK 17

Redovni članovi upravljaju Udrugom neposredno osobnim izjašnjavanjem u Skupštini Udruge, a posredno preko izabраниh članova u drugim tijelima Udruge.

2. Tijela Udruge:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik
- Etičko povjerenstvo

2.1 Skupština

ČLANAK 18.

Skupština Udruge (u daljnjem tekstu: Skupština) je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu čine redovni poslovno sposobni članovi te predstavnici pravne osobe redovne članice Udruge.

ČLANAK 19.

Skupština može biti redovna i izvanredna. Skupština radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje. Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu. U odluci o sazivanju Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice. Predsjednik je dužan sazvati sjednicu kad to zatraži najmanje 1/3 članova udruge. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice. Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku 15 dana od dana dostave zahtjeva, sazvat će je predlagatelj.

U slučaju isteka mandata Predsjednika, sjednicu Skupštine može sazvati posljednja osoba ovlaštena za zastupanje udruge ili 1/3 redovnih članova udruge upisanih u popis članova udruge prije isteka mandata.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako sjednici nazoči polovina redovnih članova Udruge. Brojnost i vrstu članstva utvrđuje Tajnik temeljem broja pristupnica u Udrugu i potvrđama o uplaćenju članarini.

U slučaju nedostatka kvoruma čeka se pola sata i nakon toga kvorum čini najmanje 1/3 redovnih članova te Skupština može donositi pravovaljane odluke i zaključke.

Skupština donosi odluke javnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova, osim u slučaju kad Predsjednik donese odluku da se o pojedinom pitanju glasuje tajno.

U iznimnom slučaju glasati se može i elektronski. Član mora Predsjedniku najaviti elektronsko glasanje najkasnije 24 sata prije glasanja. Glas će se prihvatiti ako je stigao do trenutka glasanja, nikako kasnije. Predsjednik će sastaviti poseban zapisnik o elektronskom glasanju.

ČLANAK 20.

Poziv za Skupštinu s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za Skupštinu dostavlja se redovnim članovima Udruge najmanje 7 dana prije održavanja Skupštine.

ČLANAK 21.

Skupština:

- donosi statut, njegove izmjene i dopune
- utvrđuje politiku i program rada Udruge
- donosi financijski plan, usvaja financijsko izvješće
- usvaja strateške planove
- bira i razrješava Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika
- bira i razrješava Upravni odbor
- bira i razrješava Etičko povjerenstvo te potvrđuje Etički kodeks
- provodi natječaj o stipendiranju talentiranog člana
- proglašava počasne članove
- razmatra izvješće o radu tijela Udruge
- donosi Poslovnik
- određuje godišnji iznos članarine
- odlučuje kao drugostupanjsko tijelo povodom prigovora na odluke Predsjednika
- odlučuje o udruživanju i učlanjenju u druge saveze i udruge
- obavlja sve poslove iz djelokruga Udruge, ukoliko ovim statutom ili njenom odlukom nisu stavljeni u nadležnost Predsjednika ili nekog drugog tijela.

ČLANAK 22.

Predsjednik:

- rukovodi radom Udruge, te predstavlja i zastupa Udrugu
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine i Upravnog odbora Udruge
- upravlja imovinom Udruge
- donosi odluku o isključenju članova iz Udruge
- odgovoran je za izvršenje financijskog plana Udruge, kao i određivanje krajnjeg roka za uplatu članarine
- potpisuje akte i sporazume koje donosi Skupština
- obavlja sve poslove koje mu povjeri Skupština

ČLANAK 23.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge. Predsjednika se bira na 2 godine. Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik. Mandat Dopredsjednika traje 2 godine.

ČLANAK 24.

Tajnik

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od 2 godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi. Tajnik Udruge vodi registar članova, te je zadužen za promociju i marketing Blanka.

ČLANAK 25.

Upravni odbor (UO)

Upravni odbor ima tri člana. Članove UO bira Skupština na razdoblje od 4 godine. Za svoj rad Upravni odbor je odgovoran Skupštini. Upravni odbor se sastaje najmanje dva puta godišnje. Sjednice Upravnog odbora saziva bilo koji od članova UO ili Predsjednik, Dopredsjednik ili Tajnik. Odluke Upravnog odbora su pravovaljane ako se donosu većinom glasova. Sjednicama Upravnog odbora mogu prisustvovati, uz prethodnu najavu, i drugi redovni članovi Blanka, ali bez prava glasa. U Upravni odbor ne mogu biti birani Predsjednik, Dopredsjednik, Tajnik niti zaposlenici udruge.

Upravni odbor:

- koordinira, kreira, analizira i predlaže strateški plan Udruge te godišnji plan, financijski plan i završni račun
- nadgleda provođenje odluka Skupštine
- pruža smjernice i savjete Predsjedniku
- donosi odluku o zapošljavanju, angažiranju i otpuštanju zaposlenika
- predlaže članove Udruge za dodjelu nagrada i priznanja, kao i počasne članove
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, te poslove iz nadležnosti koje mu povjeri

Skupština

ČLANAK 26.

Etičko povjerenstvo

Etičko povjerenstvo je tijelo Udruge koje nadzire poštivanje profesionalne etike, i Etičkog kodeksa o čemu izvješćuje Predsjednika i Skupštinu.

Etičko povjerenstvo donosi Etički kodeks i predlaže sankcije, prati i potiče provedbu Etičkog kodeksa te rješava sukobe interesa i sporove te provodi postupke utvrđivanja povrede Etičkog kodeksa.

Etičko povjerenstvo čini troje redovnih članova Udruge, koje bira Skupština na mandat od 2 godine. Etičko povjerenstvo bira osobu koja predsjedava Etičkim povjerenstvom. Etičko povjerenstvo donosi odluke natpolovičnom većinom glasova.

Etičko povjerenstvo saziva po potrebi predsjedavajući član, Predsjednik ili Skupština.

Etički kodeks potvrđuje Skupština. Odluka Etičkog povjerenstva je konačna.

ČLANAK 27.

Skupština bira i razrješava likvidatora udruge. Likvidator udruge može biti pravna ili fizička osoba. Likvidator udruge zastupa udruhu u postupku likvidacije udruge te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja likvidacijskog postupka i brisanja udruge iz Registra udruga.

V. SREDSTVA UDRUGE

ČLANAK 28.

Udruga ostvaruje sredstva za rad i ostvarivanje svojih ciljeva od:

- članarine
- prihoda od vlastite djelatnosti
- donacije, sponzorstva
- proračuna Grada i Županije te tijela državne, lokalne uprave i samouprave
- drugih izvora u skladu sa zakonom

ČLANAK 29.

Udruga može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu.

Predsjednik, uz suglasnost Skupštine, donosi odluku o stjecanju nekretnina, kao i odluku o prodaji, prijenosu na drugu pravnu osobu ili davanje u zakup imovine.

Članovi koji učlanjenjem u Udrugu, Udruzi daruju određeno sredstvo za rad, ne mogu to svojim ispisom iz članstva zatražiti natrag.

Za svoje obaveze Udruga odgovara cijelom svojom imovinom.

VI. PRESTANAK UDRUGE

ČLANAK 30.

Udruga prestaje kada to odluči Skupština na poticaj ili uz suglasnost 2/3 redovnih članova i u slučajevima propisanim zakonom.

ČLANAK 31.

U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

ČLANAK 32.

Inicijativu za donošenje, te za izmjene i dopune statuta mogu dati:

- Skupština
- Predsjednik
- 5 redovnih članova Udruge

ČLANAK 33.

Statut i poslovnik o radu Udruge donosi Skupština većinom glasova nazočnih članova. Izmjene i dopune statuta i ostalih akata donose se na način i po postupku predviđenom za njihovo donošenje.

ČLANAK 34.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge. Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

ČLANAK 35.

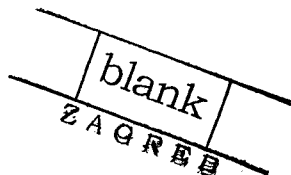
Ovaj statut stupa na snagu danom usvajanja, a primjenjuje se danom upisa dopuna Statuta udruge «Blank» u Registar udruga.

U Zagrebu, 20. studenog 2014.

Predsjednik udruge «Blank»



Igor Jelinović





REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/2014-02/1891, URBROJ: 251-07-11-15-2 od 14. siječnja 2015. godine.

POMOĆNICA PROČELNIKA
ZA UDRUGE



Dragica Kovacic, dipl. iur.



Na temelju članka 27. Zakona o udrugama (NN br. 74/14) i članka 21. Statuta Udruge Blank od 20. studenog 2014., redovna skupština Udruge Blank održana 6.7.2016. donijela je:

ODLUKU O DOPUNI STATUTA UDRUGE BLANK

Članak 1.

U članku 7. dopunjuje se novi stavak koji glasi:

Gospodarske djelatnosti Udruge su:

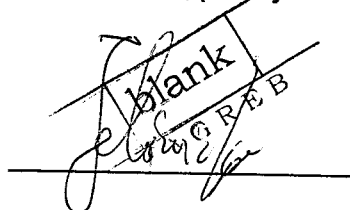
- proizvodnja i distribucija filmova, video filmova i televizijskog programa
- organiziranje radionica

Udruga se navedenim gospodarskim djelatnostima ne smije baviti za ostvarivanje dobiti za svoje članove ili treće osobe. Ako se obavljanjem gospodarskih djelatnosti ostvari dobit, ona se mora koristiti za obavljanje i unapređenje djelatnosti kojima se ciljevi udruge ostvaruju.

Članak 2.

Ova Odluka o dopuni Statuta stupa na snagu danom donošenja.

Igor Jelinović, predsjednik



The image shows a handwritten signature in black ink over a horizontal line. Above the signature is a rectangular stamp with a diagonal line. The stamp contains the word 'blank' in a bold, sans-serif font, and below it, the word 'ZAGREB' in a smaller, spaced-out font.

U Zagrebu, 6.7.2016.



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ova Odluka o dopuni Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/2016-02/1045, URBROJ: 251-07-11-16-2 od 17. listopada 2016. godine.

